Карточка вакансии

Сведения о предприятии	
Полное наименование, форма собственности:	**ИФНС России по Ленинскому району г. Екатеринбурга**
Область деятельности предприятия:	**Государственная гражданская служба**
Фамилия, имя, отчество представителя работодателя (ФИО, должность)	**Дмитриева Наталья Валентиновна, заместитель начальника отдела кадров**
Телефон:	**(343) 288-26-22, доб. 3577**
E-mail:	**n.dmitrieva.r6671@tax.gov.ru**
Адрес (место нахождения)	**620014г. Екатеринбург, ул.Малышева, 42, каб. 312.**

Информация о вакансии		
ВАКАНСИЯ	**Специалист 1 разряда**	
Описание вакансии		
Образование	**Среднее профессиональное, высшее**	
Направление подготовки (специальность)	**Государственное и муниципальное управление, экономика, менеджмент, финансы и кредит, бухгалтерский учет, юриспруденция**	
Требования к кандидату (необходимые знания и навыки)	**Ответственность, исполнительность, коммуникабельность, трудолюбие, соблюдение этики и культуры общения** **Вид заболевания кандидата не должен быть включен в перечень заболеваний, препятствующих прохождению гражданской службы, утвержденной приказом Минсоцразвития России от 14.12.2009 №984н.** **Отсутствие судимости.**	
Основные функциональные обязанности в зависимости от отдела	**Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности. Юридическое сопровождение инспекции.** **Проведение камеральных налоговых проверок.** **Проведение выездных налоговых проверок.** **Взыскание задолженности с ФЛ и ЮЛ.** **Учет ФЛ и ЮЛ. Работа с документами.**	
Характер работы	**Постоянная**	**Временная**
График работы	**Пн-чт с 9.00 до 18.00, пт с 9.00. до 17.00, обед с 13.00 до 13.48. Ненормированный служебный день.**	
Минимальная заработная плата	**25000 рублей**	
Компенсации, доплаты	**Есть. Предусмотрены премии. В среднем минимальная заработная плата составляет 40000.00 - 45 000.00 рублей.**	
Наличие соц.пакета	**Полный социальный пакет и государственные гарантии в соответствии с ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 №79-ФЗ.** **Отпуск 30 календарных дней +дополнительный отпуск за выслугу лет и ненормированный служебный день.** **Предоставление ведомственных путевок в санатории ФНС: г. Москва, г. Сочи, г. Анапа, г. Владивосток, Крым.**	
Другие условия работы (обучение)	**Обучение новых сотрудников, наставничество.**	