

Негосударственное образовательное частное учреждение
Профессиональная образовательная организация
«Колледж предпринимательства и социального управления»

Контрольная работа

Трудовое право

для специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Екатеринбург

2015

УТВЕРЖДЕНО
Научно-методическим советом
«Колледжа предпринимательства
и
социального управления»
«__» _____ 200__ г.
протокол № _____

Составлена в соответствии с
государственными требованиями к
минимуму содержания и уровню
подготовки выпускника для
специальности 40.02.01 «Право и
организация социального
обеспечения»

Составитель: Елисеева М.Г.

Содержание

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. ПЕРЕЧЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ
4. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ
5. ЛИТЕРАТУРА

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Право на труд является одним из основных и неотъемлемых конституционных прав граждан РФ. Для его обеспечения специально создана государственная система социального обеспечения. Право на труд осуществляется в рамках сложившихся государственных либо негосударственных организаций и учреждений на основе Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, других нормативно-правовых актов. Для успешно освоения и реализации трудовых правоотношений, отношений по трудоустройству, социальному обеспечению, студентам правоведам необходимо изучить такую дисциплину как «Трудовое право РФ».

«Трудовое право РФ» является базовой дисциплиной, реализуемой в рамках выполнения государственного образовательного стандарта подготовки специалистов со средним профессиональным образованием по специальности «Право и организация социального обеспечения».

Предметом учебного курса «Трудовое право» являются правовые отношения, которые складываются между гражданами, органами государственной власти и должностными лицами, а также юридическими лицами в процессе организации трудовых правоотношений.

Целями дисциплины являются подготовка специалистов, компетентных в вопросах правового обеспечения трудовых правоотношений, выработка у них навыков работы в правовом пространстве.

Данные цели конкретизируют следующие задачи:

- освоение понятийного аппарата в сфере трудового права,
- выявление экономических, социальных и собственно правовых оснований в сфере реализации трудовых прав человека, прав несовершеннолетних, прав юридических лиц.

В плане правовой воспитанности данная дисциплина позволяет принять для себя и использовать в повседневной профессиональной жизни нравственно-этические и правовые нормы, регулирующие отношения людей в обществе. Формируют активную гражданскую позицию студента, способность реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах деятельности. Воспитывает

потребность вести себя правомерно, устойчивость к криминогенным соблазнам, активность в поддержании правопорядка на работе, по месту учёбы и жительства.

Результативное решение всех вышеперечисленных задач требует при освоении дисциплины «Трудовое право» и написания контрольной работы, сочетания разных видов аудиторных занятий (лекций и семинаров), а также серьезной самостоятельной работы студентов с научно-педагогической, научно-правовой литературой, нормативно-правовыми документами.

Выполнение контрольной работы предназначено для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников для базового уровня профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», рассчитана на 40 часов, из которых 18 часов лекции, 12 – практические занятия.

Контрольная работа разработана на базе Конституции РФ 1993 года, законодательных актов, принятых в ее развитие, практики, деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в сфере трудового законодательства.

В результате изучения дисциплины и написания контрольной работы у студента должны быть сформированы следующие

профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

- ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
- ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и

других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

- ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
- ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Задания к контрольной работе представлены в 15 вариантах. Представлен проверочный тест из 30-ти вопросов, который позволяет закрепить полученные теоретические знания, вопросы к экзамену, список литературы.

Каждое задание (вариант) контрольной работы включает в себя два вопроса из различных сфер трудового права. Вам необходимо представить письменные ответы на полученные вопросы.

Содержание ответа на первый вопрос- анализ необходимых теоретических источников и нормативных актов с соответствующими ссылками. В случае отсутствия в контрольной работе указанного анализа, работа оценивается как неудовлетворительная. После проведенного анализа необходимо сделать самостоятельные выводы, в которых обобщить представленный материал, разобраться в нормативных источниках с учетом изменений и поправок на текущий момент, выделить имеющиеся противоречия, если таковые имеются.

Второй вопрос представляет собой практическую задачу, которую вам необходимо решить и обосновать это решение.

Ответ на каждый вопрос в обязательном порядке предваряется формулировкой задания.

Объем ответа на каждый вопрос - не более 5 страниц (при формате бумаги А4).

Выполненная работа подшивается в папку.

Титульный лист контрольной работы должен содержать;
полное название университета, института, кафедры, наименование дисциплины, вида работы,
номер варианта, фамилию и инициалы студента, номер группы, место и год написания работы.

Студенты сдают полностью оформленную работу в деканат для проверки

преподавателем. Уровень выполнения контрольной работы оценивается как «зачтено» или «не зачтено». Студенты, успешно выполнившие контрольную работу, допускаются к зачету (экзамену) по данной дисциплине.

Вариант 1 А-Б

Вариант 2 В-Г

Вариант 3 Д-Е

Вариант 4 Ж-З

Вариант 5 И-К

Вариант 6 Л-М

Вариант 7 Н-О

Вариант 8 П-Р

Вариант 9 С-Т

Вариант 10 У-Ф

Вариант 11 Х-Ч

Вариант 12 Ш-Щ

Вариант 14 Э-Ю

Вариант 15 Я

2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Вариант 1.

1. Источники трудового права. Правовые отношения в сфере труда.
2. В ОАО «Метрострой» полгода не выплачивали зарплату. коллектив проходчиков отказался выходить на поверхность до тех пор, пока не будет погашена задолженность по оплате труда, однако работа продолжалась. Директор «Метростроя» обратился в суд с иском о признании забастовки незаконной. Профсоюз же рабочих утверждал . что в данном случае забастовка вообще не имела места. Проанализируйте ситуацию и дайте правовую оценку действиям обеих сторон.

Вариант 2.

1. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективно-договорное регулирование труда.
2. В связи с отсутствием государственных заказов на продукцию военного назначения администрация ГУП «Ротор» приняла решение перевести часть сотрудников на неполную рабочую неделю (три рабочих дня вместо пяти), а остальным предоставить отпуск без сохранения заработной платы. Законно ли такое решение? Участвует ли профсоюз в принятии подобных решений?

Вариант 3.

1. Трудовой договор. Виды трудовых договоров. Условия их заключения и расторжения.
2. Сторож промтоварного магазина ушел с поста во время дежурства. Воспользовавшись отсутствием охраны, преступники похитили товар на сумму 200 тысяч рублей. Собственник магазина предъявил иск о взыскании со сторожа суммы причиненного ущерба в полном объеме. Суд уменьшил размер иска до его месячного оклада девяти тысяч рублей. Правильно ли поступил суд? Какими нормативными актами следует руководствоваться при разрешении данного дела?

Вариант 4.

1. Рабочее время. Виды рабочего времени. Режим рабочего времени. Учет рабочего времени.
2. Недавно работающий на молочном заводе слесарь Сметанин, будучи в состоянии похмелья, уснул на работе. На прежнем месте работы он имел несколько взысканий, со дня последнего прошло меньше года. учитывая это, администрация уволила Сметанина по п.5 ст.81.ТК РФ. Правильно ли поступила администрация? Мотивируйте и обоснуйте принятое ей решение.

Вариант 5.

1. Трудовые отношения и их отличие от других отношений по поводу труда. Основания возникновения трудовых отношений. Стороны трудовых отношений.
2. Водителю АО «Факел» Меркулову за прогул был объявлен выговор в приказе. Этим же приказом ему перенесли отпуск с лета на зиму, лишили премии за квартал, вознаграждения по итогам работы за год, а также уменьшили размер дивидендов по акциям АО. Считая приказ незаконным, Меркулов обратился в КТС. Разрешите данное дело.

Вариант 6.

1. Правила приема на работу. Порядок ведения трудовых книжек. Заключение трудового договора и оформление приема на работу.
2. С работниками одной из бригад ОАО «Бурмашремонт» были заключены трудовые договоры на выполнение работ по ремонту бурового оборудования вахтовым методом на одном из нефтяных месторождений Крайнего севера. Поскольку работа вахтовым методом связана с постоянными поездками, рабочих интересовало, какие виды гарантийных и компенсационных выплат им будут производиться, в каких размерах и на каких условиях. Проконсультируйте рабочих.

Вариант 7.

1. Перевод на другую работу и перемещение. Виды переводов. Изменение

существенных условий трудового договора.

2. Инженер Колосов 27 марта был уволен по сокращению штатов. Расчет с ним был произведен 2 июля, в тот же день ему выдана трудовая книжка. С 1 апреля Колосов работает на другом предприятии. Он обратился в суд с иском об индексации подлежащей выплате среднего заработка за весь период задержки расчета и трудовой книжки и о компенсации нанесенного этой задержкой морального ущерба. Решите спор.

Вариант 8.

1. Порядок увольнения работников. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Дополнительные гарантии при увольнении для некоторых категорий работников.
2. Нормировщице Вахрушевой был предоставлен по графику очередной отпуск с 15 сентября. В связи с вызовом на трехнедельную сессию в колледж с 22 сентября Вахрушева попросила администрацию перенести ее ежегодный отпуск на более поздний период (после окончания сессии) Директор завода отказал работнице в ее просьбе., ссылаясь на то, что статья ТК РФ не предусматривает такого случая продления или перенесения ежегодного отпуска. Прав ли руководитель? Как следует поступить в этом случае Вахрушевой?

Вариант 9.

1. Защита персональных данных работников. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты.
2. Укажите, какие льготы в сфере отпусков установлены законодательством для следующих категорий работников: государственных служащих, судей, прокурорских работников, совместителей, работников Крайнего севера и приравненных к ним местностей, несовершеннолетних. Приведите примеры.

Вариант 10.

1. Понятие и виды времени отдыха. Ежегодные оплачиваемые отпуска: виды,

право на отпуск, исчисление стажа для отпуска.

2. Медсестра Кравчук, предоставила работодателю, справку о беременности и попросила освободить ее от работы в ночное время и изменить ее график сменности (она работает на суточном графике). Главный врач возражал против изменения графика работы, мотивируя тем, что на ночное время приходится только часть смены. Кто прав в данной ситуации? Разрешите ее со ссылкой на текущее законодательство.

Вариант 11.

1. Понятие забастовки и порядок ее проведения. Ограничение права на забастовку. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.
2. На вновь созданном предприятии возник ряд вопросов: в чем отличие сверхурочной работы от работы с ненормированным рабочим днем, каким категориям работников можно устанавливать ненормированный рабочий день, кто и в каком порядке его устанавливает, как компенсируется работа при ненормированном рабочем дне? Ответьте на вопросы.

Вариант 12.

1. Дисциплинарная ответственность по трудовому законодательству, ее виды. Порядок привлечения работников к дисциплинарной ответственности.
2. 20 марта директор завода издал согласованный с профкомом приказ, о переходе с апреля на неполную рабочую неделю с дополнительным выходным днем в пятницу. Приказ был обоснован тяжелым финансовым положением завода, необходимостью проведения ряда мероприятий по перепрофилированию производства. Оцените правомерность приказа. Какова правовая защищенность работников в подобных ситуациях.

Вариант 13.

1. Охрана труда и обеспечение прав работников на охрану труда. Охрана труда лиц, нуждающихся в особой социальной защите. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

- Петренко обратился в отдел кадров завода «Металлоштамп», с заявлением о приеме на работу. Однако в связи с тем, что он не представил трудовую книжку (по его словам, она была утеряна при переезде), ему отказали в приеме на работу. Правомерен ли такой отказ? Что можно посоветовать Петренко? Каково значение трудовой книжки?

Вариант 14.

- Материальная ответственность работодателя за материальный ущерб, причиненный работнику и имуществу работника. Возмещение работодателем материального ущерба.
- ООО «Троянский конь» было преобразовано в открытое акционерное общество с тем же названием. Узнав об этом, работники возмутились, что их не предупредили об изменении условий трудового договора за два месяца. Некоторые потребовали перезаключить трудовой договор. Разъясните работникам их права в данной ситуации. В каких документах работников должно найти отражение изменение организационно-правовой формы работодателя юридического лица?

Вариант 15.

- Материальная ответственность работника за материальный ущерб, причиненный работодателю и его имуществу. Возмещение работником причиненного ущерба.
- Электрослесарь Бармин получил производственную травму, в результате которой был признан инвалидом 2 группы. Решив, что Бармин не сможет качественно выполнять прежнюю работу, начальник цеха издал распоряжение о переводе его на другую, более легкую должность. Поскольку Бармин отказался от перевода, он был уволен по ст.81 ТК РФ. Какое решение должен вынести суд?

3. ПЕРЕЧЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ

(рефератов)

1. Предмет трудового права.
2. Особенности метода трудового права.
3. Единство и дифференциация правового регулирования труда.
4. Сфера действия трудового права.
5. Система трудового права.
6. Локальные нормативные акты.
7. Система правоотношений в трудовом праве.
8. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
9. Запрещение дискриминации в сфере труда.
10. Гражданин - как субъект трудового права.
11. Работодатель – как субъект трудового права.
12. Правовое положение иностранной рабочей силы в РФ.
13. Защитная функция профсоюзов в современных условиях.
14. Понятие, стороны и содержание коллективного договора.
15. Социальное партнерство в сфере труда.
16. Правовой статус безработного.
17. Содержание трудового договора.
18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.
19. Изменение трудового договора.
20. Расторжение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
21. Расторжение трудового договора по собственному желанию.
22. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия со стороны работника.
23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя без вины работника.
24. Ученический договор.
25. Защита персональных данных работника.
26. Правовое регулирование рабочего времени.

27. Виды отпусков.
28. Порядок предоставления ежегодных отпусков.
29. Дисциплинарная ответственность и ее виды.
30. Дисциплинарные взыскания. Порядок их наложения.
31. Материальная ответственность работника.
32. Материальная ответственность работодателя.
33. Понятие и функции заработной платы.
34. Оплата труда в случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.
35. Правовое регулирование служебных командировок.
36. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.
37. Общая характеристика рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
38. Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
39. Коллективные трудовые споры.
40. Забастовка как способ разрешения коллективного трудового

4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

1. Предмет и метод трудового права.
2. Принципы трудового права.
3. Источники трудового права.
4. Трудовые отношения и их отличие от других правоотношений.
5. Правила приема на работу.
6. Коллективные договоры и соглашения.
7. Трудовой договор, порядок заключения.
8. Срочный трудовой договор.
9. Испытание при приеме на работу.
10. Перевод на другую работу, перемещение.
11. Прекращение трудового договора.
12. Расторжение трудового договора.
13. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
14. Защита персональных данных работника.
15. Рабочее время. Виды (продолжительность) рабочего времени.
16. Режим рабочего времени.
17. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.
18. Понятие и виды времени отдыха.
19. Виды, право на отпуск, исчисление стажа для отпуска.
20. Оплата труда. Государственные гарантии по оплате труда.
21. Заработная плата. Доплаты, надбавки, удержания из заработной платы.
22. Гарантии и компенсации в сфере труда.
23. Служебные командировки.
24. Меры поощрения за успехи в работе.
25. Дисциплинарная ответственность по трудовому законодательству.
26. Ученический договор.
27. Трудовые гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
28. Нормы и правила по охране труда.
29. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

30. Материальная ответственность сторон трудового договора.
31. Самозащита работниками своих трудовых прав.
32. Понятие и виды трудовых споров.
33. Комиссии по трудовым спорам.

5. ЛИТЕРАТУРА

1. Трудовые споры: учебное пособие / под ред. В. А. Сафонова, Е. Б. Хохлова. – Москва: Проспект, 2014. – 192 с.
2. Лушникова М.В., Лушников А.М. Международное трудовое право и международное право социального обеспечения: введение в курс: учебное пособие. - Ярославль, ЯрГУ, 2013. - 248 с.
3. Российский ежегодник трудового права. № 6. 2010 / Под ред. д-ра юрид. наук Е.Б.Хохлова. - СПб.: ООО "Университетский издательский консорциум "Юридическая книга", 2011. - 568 с.
4. Жилин Г.А., Коробченко В.В., Маврин С.П., Нуртдинова А.Ф., Сафонов В.А. Настольная книга судьи по трудовым спорам: учебно-практическое пособие / под ред. С.П. Маврина. М.: Проспект, 2013.
5. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации с постатейным приложением материалов / отв. ред. С.П.Маврин, В.А.Сафонов. - М.: Проспект, 2014. - 752 с.
6. Куренной А.М. Правовое регулирование коллективных трудовых споров. Научно-практическое пособие. - М.: Юстицинформ, 2010. - 192 с.
7. Лушников А.М., Лушникова М.В. Российская школа трудового права и права социального обеспечения: портреты на фоне времени (сравнительно-правовое исследование): монография: В 2 т. - Ярославль: ЯрГУ, 2010.
8. Трудовое право России: Учебник / отв. ред. Ю.П.Орловский и А.Ф.Нуртдинова. - 3-е изд. - М.: Юрид.фирма "КОНТРАКТ": "ИНФРА-М", 2010. - 648 с.
9. Трудовое право России. Прогрессивный учебник+CD. 3-е издание / под общ. ред. Е.Б.Хохлова, В.А.Сафонова. М.: Издательство "Юрайт", 2010. - 671 с.
- 10.Томашевский К.Л. Очерки трудового права (история, философия, проблемы систем и источников): монография. - Мн.: "Изд. центр БГУ", 2009. - 335 с.
- 11.Лушников А.М., Лушникова М.В. Курс трудового права: Учебник: в 2 т. Т.1. Сущность трудового права и история его развития. Трудовые права в системе прав человека. Общая часть. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Статут, 2009. – 879 с.

12. Лушников А.М., Лушникова М.В. Курс трудового права: Учебник: в 2 т. Т.2. Коллективное трудовое право. Индивидуальное трудовое право. Процессуальное трудовое право. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Статут, 2009. – 1151 с.
13. Драчук М.А. Субъекты трудового права: монография - Омск: Изд-во Ом. гос. ун-та, 2009. - 336 с.
14. Современное трудовое право (Опыт трудового компаративизма). Книга вторая / В.М.Лебедев, Е.Р.Воронкова, В.Г.Мельникова; под ред. заслуженного юриста РФ, чл.-корр. АН ВШ РФ, докт. юрид. наук, проф. В.М.Лебедева. - М.: Статут, 2009. - 192 с.
15. Права работодателей в трудовых отношениях / О.В.Абрамова, И.В.Занданов, Т.Ю.Коршунова и др.; под ред. А.Ф.Нуртдиновой, Л.А.Чикановой; Ин-т законодательства и сравнит. правоведения при Правительстве Российской Федерации. - М.: Эксмо, 2009. - 480 с.
16. Трудовое право России. Практикум / Под ред. В.В. Коробченко. Изд. 2-е, перераб. и доп. СПб., 2009.
17. Дискриминация в сфере труда: теория и практика: Научно-практический сборник. М., 2008. 272 с. Методические указания к выполнению контрольной работы