

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по написанию выпускной квалификационной работы
для специальности 38.02.07 «Банковское дело»
базовой подготовки
(ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

Екатеринбург, 2021

<p>Рассмотрена на заседании ПЦК</p> <p>«Банковское дело»</p> <p>«30» августа 2021 г., протокол № 1</p> <p>Председатель ПЦК:</p> <p>_____ /Шориков С.А./</p>	<p>Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования</p> <p>Утверждена решением учебно-методического совета НОЧУ ПОО «КПиСУ» протокол № 1 от «30» августа 2021 г.</p>
--	---

Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.07 «Банковское дело» среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 67 от 07 мая 2018 г.

Организация-разработчик: Негосударственное образовательное частное учреждение профессиональная образовательная организация «Колледж предпринимательства и социального управления»

Разработчики: Вдовина М.С., Шориков С.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения и требования	4
2.	Этапы выполнения дипломной работы	7-15
2.1.	Последовательность выполнения дипломной работы	7
2.2.	Выбор темы дипломной работы	7
2.3.	Преддипломная практика	8
2.4.	Работа с литературными источниками	9
2.5.	Использование Web-ресурсов сети Интернет	10
2.6.	Работа с фактическим материалом	12
2.7.	Подготовка к защите дипломной работы	12
2.8.	Защита дипломной работы	14
2.9.	Апелляция	15
3.	Оформление дипломной работы	16-24
3.1.	Общие требования к оформлению	16
3.2.	Требования к оформлению таблиц	18
3.3.	Требования к оформлению графического материала	19
3.4.	Требования к оформлению цитат и ссылок на литературу	20
3.5.	Требования к оформлению списка литературы	20
3.6.	Требования к оформлению приложений	21
3.7.	Требования к оформлению оглавления	22
4.	Примерные темы дипломных работ	25
	Приложения	28-32

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ

Методические рекомендации предназначены для подготовки студентов, обучающихся по специальности 38.02.07 «Банковское дело» к выполнению выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы. Дипломная работа служит формой итогового контроля подготовленности студента к профессиональной деятельности по образовательной программе базового уровня.

Цель дипломной работы – систематизация и закрепление теоретических знаний студента по специальности при решении практических задач исследовательского и аналитического характера, а также выявление его способности к самостоятельной работе. Этим обуславливается необходимость творческого, а не формального подхода к выбору тематики, выполнению содержательной части работы, написанию и оформлению дипломной работы.

На выбор темы дипломной работы должна влиять тематика предшествующих курсовых работ, выполненных студентами в процессе обучения.

Дипломная работа – это комплексная самостоятельная исследовательская работа, в ходе которой студент решает конкретные практические задачи, соответствующие профилю деятельности и уровню образования, развивает практические навыки в реальных условиях в период прохождения преддипломной практики.

Дипломная работа должна соответствовать следующим **требованиям**:

- рассматривать проблему, не получившую достаточного освещения в литературе, либо новую постановку известной проблемы;
- содержать элементы научного исследования актуальной темы;
- иметь четкое построение и логическую последовательность в изложении материала;
- выполняться с использованием экономико-математических методов и информационных технологий при проведении расчетов;
- содержать убедительную аргументацию, достаточный иллюстративный материал;
- завершаться доказательными выводами и обоснованными рекомендациями.

В дипломной работе студент должен показать умение работать с нормативными документами, инструктивным материалом, литературой и другими информационными источниками по экономике, навыки ведения бухгалтерского учета, знание современной технологии банковских операций, способность критически оценивать производственно-финансовую деятельность банка и клиента.

Наряду с творческими вопросами, которые отражаются в содержании дипломной работы, студент-выпускник должен уметь выполнять стандартные операции и знать порядок и форму представления дипломной работы.

По содержанию дипломной работы и в процессе ее защиты устанавливаются:

- уровень профессиональной и общеобразовательной подготовки выпускника по специальности;
- умение изучать, анализировать, обобщать информационные источники в соответствующей области знаний;
- способность самостоятельно проводить научные исследования, систематизировать и обобщать фактический материал;
- умение самостоятельно обосновывать выводы и практические рекомендации по результатам дипломного исследования.

Дипломная работа оценивается по пятибалльной системе:

Оценка **«Отлично»** выставляется в случаях, когда дипломная работа:

1. носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий финансовый анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
2. имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента;
3. при защите работы студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка **«Хорошо»** выставляется в случаях, когда дипломная работа:

1. носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, подробный финансовый анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;
2. имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента;
3. при защите работы студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка **«Удовлетворительно»** выставляется в случаях, когда дипломная работа:

1. носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

2. в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;

3. при защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка **«Неудовлетворительно»** выставляется в случаях, когда дипломная работа:

1. не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

2. в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются критические замечания;

3. при защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

2.1. Последовательность выполнения дипломной работы

Последовательность выполнения дипломной работы студентом включает следующие этапы:

- выбор и обоснование темы совместно с руководителем дипломной работы;
- получение задания на дипломную работу;
- выбор методики исследования и работы над информационными источниками;
- составление библиографического списка по теме и разработка плана дипломной работы;
- составление совместно с руководителем дипломной работы календарного графика с указанием срока завершения отдельных этапов;
- подбор материалов в соответствии с намеченным планом;
- изучение и систематизация собранных материалов;
- уточнение отдельных вопросов у консультанта и руководителя дипломной работы;
- получение зачета по преддипломной практике;
- представление текста работы на проверку руководителю по мере написания отдельных разделов;
- письменное изложение результатов исследования и формулировка выводов;
- внесение исправлений и дополнений в работу по замечаниям руководителя;
- оформление и брошюровка работы;
- представление законченной работы на отзыв руководителю дипломной работы;
- представление работы на рецензию;
- подготовка к защите дипломной работы: написание текста выступления, отбор и оформление графического (иллюстративного) материала, выносимого на защиту;
- защита дипломной работы.

2.2. Выбор темы

Выбор темы дипломной работы является наиболее важным и ответственным моментом, предопределяющим успех всей работы.

Основными требованиями, предъявляемыми к тематике дипломных работ, являются:

- актуальность;
- новизна;
- отражение реальной банковской практики с учетом прогрессивных банковских технологий

- возможность применения результатов исследования в практической деятельности банка.

Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы из установленного перечня. В отдельных случаях тема может быть предложена студентом при условии обоснования целесообразности ее разработки.

Основными критериями при выборе темы дипломной работы служит ее научная и практическая значимость, личная заинтересованность студента. При этом немаловажно учесть место прохождения преддипломной практики, так как в банковском учреждении, в котором будет проходить практика, имеется возможность наиболее полно собрать необходимый материал для дипломной работы.

Кроме того, банк, в котором проводится преддипломная практика, с учетом своих потребностей может сделать заказ Колледжу на разработку студентами определенных тем в дипломных работах, ориентированных на конкретные вопросы практической деятельности банка. Определение тематики дипломных работ в этом случае осуществляется заинтересованными представителями банка.

2.3. Преддипломная практика

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и организуется после прохождения теоретического курса и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных учебным планом по специальности.

Целью проведения преддипломной практики является систематизация знаний и совершенствование умений студентов по специальности, оценка готовности к самостоятельной работе и возможностей адаптации на будущем рабочем месте, а также сбор материалов для выполнения дипломной работы.

Программа преддипломной практики разрабатывается Колледжем совместно с заинтересованными подразделениями Банка или с банковским учреждением, предоставляющим студентам рабочие места для прохождения практики. Программа утверждается директором Колледжа.

В ходе преддипломной практики студент ведет дневник практики, в котором фиксирует краткое содержание выполненных им работ и операций в соответствии с индивидуальным календарно-тематическим планом (графиком) практики. В дневник также заносится оценка работы студента непосредственными руководителями практики. Кроме того, студент во время практики собирает материалы к дипломной работе и выполняет черновой вариант работы. Редактирование и оформление работы осуществляется после окончания практики.

По окончании преддипломной практики студент составляет отчет о практике, который должен содержать характеристику подразделения, где проходила практика (структура, задачи, виды выполняемых сотрудниками операций, оснащение рабочих мест и т.д.), и приложение, состоящее из дневника и материалов для выполнения дипломной работы.

По результатам преддипломной практики руководитель составляет заключения-характеристики на студентов, в которых отмечаются:

- приобретенные навыки и умения, степень освоения студентом работ и операций (качество и быстрота профессиональных действий при выполнении работы, степень самостоятельности);

- деловая активность, инициативность, исполнительность, коммуникабельность и другие личные качества студента;

- рекомендации о возможной работе студента на конкретных должностях.

Заключения-характеристики подписываются руководителем учреждения банка и руководителем практики.

Итогом преддипломной практики является дифференцированный зачет, который ставится руководителем практики от Колледжа на основе представленных студентом отчета по практике, заключения-характеристики и по результатам его защиты.

Студенты, не выполнившие программу преддипломной практики или получившие отрицательную оценку, к защите дипломной работы не допускаются и отчисляются из образовательного учреждения, как имеющие академическую задолженность. При наличии уважительной причины студенты направляются на практику вторично.

2.4. Работа с литературными источниками

Успешное выполнение дипломной работы предполагает обстоятельное и творческое изучение литературных источников, в том числе нормативных документов, по теме дипломного исследования. За время преддипломной практики студент должен собрать необходимую информацию и одновременно изучить научную и специальную литературу, зарубежный опыт организации банковского дела.

При подборе литературных источников следует обращаться к алфавитным и предметным каталогам библиотек, специальным библиографическим справочникам, тематическим сборникам литературы, указателям журнальных статей, подборкам газет, использовать ссылки на опубликованные работы, имеющиеся в монографиях, брошюрах, статьях. Желательно обращаться к изданиям последних лет, так как в них наиболее полно освещена теория и практика исследуемой темы. Список литературы должен быть согласован с руководителем дипломной работы.

Работу над литературными источниками следует начинать с изучения правовых актов и нормативных документов, учебников, учебных пособий, монографий, справочников. Затем изучаются статьи в журналах и газетах, материалы статистических сборников и бюллетеней. Рекомендуются для изучения журналы: «Деньги и кредит», «Банковское дело», «Российский экономический журнал», «Вопросы экономики», «Эксперт», «Рынок ценных бумаг», «Налогообложение, учет и отчетность в коммерческом банке», «Бухгалтерия и банки», «Бухгалтерский учет в кредитных организациях», «Расчеты и операционная работа в коммерческом банке», «Собрание законодательства Российской Федерации», «Бюллетень нормативных актов

федеральных органов», газеты: «Экономика и жизнь», «Бизнес и банки», «Финансовая газета», «Российская газета» и т.д., а также специальные издания Банка России: «Вестник Банка России», «Россия: Экономическое и финансовое положение», «Бюллетень банковской статистики», «Нормативные акты по банковской деятельности» (приложение к журналу «Деньги и кредит»). В связи с постоянным обновлением нормативно-правовой базы следует использовать справочно-информационные системы «КонсультантПлюс», «Гарант».

Изучение литературных источников сопровождается выписками и конспектированием. Конспектировать следует, в основном, те источники, которые по содержанию дипломной работы могут быть широко использованы, в остальных случаях достаточно ограничиться выписками. При этом целесообразно фиксировать, из какого источника взят материал и в какой части дипломной работы его следует использовать. Дословные тексты оформляются как цитаты (в кавычках) с указанием фамилии автора, его инициалов, полного названия книги или статьи, издательства, места и года издания, номера журнала, страницы и т.д. Это в последующем облегчит обработку материала и составление библиографического списка.

Конспектируемый материал и выписки рекомендуется группировать по разделам и подразделам работы и систематизировать по существу излагаемой информации. Это необходимо для того, чтобы в процессе последующей работы над темой исследования было легко анализировать и сопоставлять различные точки зрения авторов по дискуссионным вопросам и формировать свое отношение к ним.

2.5. Использование Web-ресурсов сети Интернет

При сборе информации для дипломного исследования не следует забывать о возможностях сети Интернет. И если главным источником фундаментальной теоретической и аналитической информации служат библиотечные фонды, то в работе с фактической, новостной и статистической информацией большую помощь может оказать компьютер. В отличие от печатной информации данные, опубликованные в Интернете, постоянно обновляются, что позволяет оперативно получать информацию по интересующей тематике.

При этом следует учитывать, что ни одна из баз данных Интернета не является всеобъемлющей, и качество предоставляемой информации нуждается в критической оценке. Исключение составляют официальные сайты государственных и крупных корпоративных структур, правовые базы, содержащие законодательные и нормативные акты.

Поиск информации в Интернете предлагается проводить с учетом следующих рекомендаций:

- желательно избегать прямолинейного поиска по одному слову, лучше задавать поисковой системе группу ключевых слов или фразу;
- для поиска по группе слов или по ключевой фразе рекомендуется использовать не любую поисковую систему, а ту, которая наиболее знакома, так как в разных системах используются разные правила для записи группы слов (правила нужно знать);

- при поиске по одному слову целесообразно применять как можно больше разных поисковых систем.

Порталы государственных органов и финансово-банковских структур:

Официальная Россия (www.gov.ru)

Банк России (www.cbr.ru)

Министерство финансов Российской Федерации (www.minfin.ru)

Федеральная налоговая служба (www.nalog.ru)

Федеральная служба государственной статистики (www.gks.ru)

Министерство экономического развития РФ: <https://www.economy.gov.ru/>

Ассоциация российских банков (www.arb.ru)

Поисковую систему:

Яндекс (www.yandex.ru)

Правовые базы данных:

Гарант (www.garant.park.ru)

ИСТ (www.ist.ru)

Кодекс (www.kodeks.ru)

КонсультантПлюс (www.consultant.ru)

НТЦ «Система» (www.systema.ru)

Референт (www.referent.ru)

Ресурсы по экономике и банкам:

Банки.ру (www.bankir.ru)

Институт проблем рынка РАН (www.cemi.rssi.ru)

Научная электронная библиотека (www.elibrary.ru)

Финансовая электронная библиотека (www.mirkin.ru)

Информационно-аналитические материалы РИА-рейтинг:

<https://riarating.ru/>

РТ на русском. Экономика: <https://russian.rt.com/business>

Международный экономико-аналитический ресурс Трейдинг экономикс: <https://ru.tradingeconomics.com/>

2.6. Работа с фактическим материалом

Важным этапом самостоятельной работы по выполнению дипломного исследования является сбор, обработка, систематизация и анализ фактического материала. Сбор фактического материала проводится студентами во время преддипломной практики.

Прежде чем начать сбор фактического материала, необходимо совместно с руководителем дипломной работы заранее продумать и определить, какие банковские операции и технологии, учетные документы и отчетность надо подвергать изучению, за какой период и в каком объеме собирать и анализировать статистическую информацию и т.д.

Собранный фактический материал оценивается с точки зрения его достоверности, надежности и точности, систематизируется и оформляется в виде финансовых расчетов, заполненных бланков учетных документов, таблиц, графиков, диаграмм, схем и т.п.

2.7. Подготовка к защите дипломной работы

Вопрос о допуске дипломной работы к защите решается заместителем директора по методической работе после ознакомления с отзывом руководителя дипломной работы и рецензией.

К защите студенту необходимо тщательно готовиться, консультируясь с руководителем дипломной работы.

Подготовка к защите дипломной работы включает подготовку собственно выступления и оформление графического материала (схемы, таблицы, графики, диаграммы, алгоритмы и др.) для использования его в качестве иллюстраций во время защиты.

Графический материал

Графический материал может быть представлен в виде плакатов либо слайдов (в том числе на дискетах и CD-дисках) для демонстрации с помощью средств презентации. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам ГАК. **ПРЕЗЕНТАЦИЯ ДЕЛАЕТСЯ ЧЕРНЫМ НА БЕЛОМ ФОНЕ!**

Структура выступления

Доклад студента на защите строится в последовательности:

- обоснование актуальности темы и ее практической значимости;
- краткая характеристика объекта исследования;
- теоретические и методологические положения, на которых базируется дипломная работа;
- результаты практического исследования и анализа по изучаемой проблеме;
- выводы, предложения, рекомендации по решению поставленной в дипломной работе проблемы, оценка возможности их реализации и эффективности.

Подготовка текста выступления предполагает:

- разработку и написание плана выступления;
- разработку и написание основного текста выступления и краткого конспекта;
- заучивание и пробное оглашение текста выступления.

План выступления

При разработке плана выступления студенту следует учесть ряд существенных моментов:

- необходимо оценить запас знаний, имеющийся по заданной теме, подобрать цитаты, дополнительную информацию (например, из периодической печати);
- следует продумать, какие могут возникнуть вопросы у членов ГАК по ходу изложения;

- при составлении общего плана изложения обязательно включить в него обращение к аудитории, вступление и заключение;
- каждый раздел выступления рекомендуется подытожить одним-тремя выводами;
- следует выделить в плане ключевые моменты речи, на которых предполагается остановиться, проверить наличие логической связи между всеми пунктами плана выступления.

Текст выступления

Написание текста – наиболее трудоемкий этап подготовки выступления. При написании текста выступления предлагается воспользоваться практическими рекомендациями по его составлению:

- в каждом разделе выступления желательно предусмотреть введение в раздел, констатацию, аргументацию, кульминацию, выводы по разделу, логический переход к следующей части выступления;
- следует избегать громоздких фраз, рекомендуется делить текст на простые предложения, что значительно облегчит заучивание текста, а для аудитории – восприятие в процессе защиты;
- необходимо найти оптимальную пропорцию между размерами частей текста, отведенными соответственно для изложения теории и практики;
- не следует злоупотреблять цифрами, их обилие может запутать не только слушателей, но и выступающего;
- рекомендуется избегать пространных цитат, необходимо использовать пространство текста прежде всего для того, чтобы донести до аудитории собственные суждения;
- выводы должны быть предельно конкретными и убедительными;
- текст выступления следует завершить точными фразами, выражающими уверенность в правоте приведенной аргументации и целесообразности предложений студента по решению поставленной в дипломной работе проблемы;
- черновик текста необходимо тщательно отредактировать, наиболее важные места рекомендуется выделить курсивом или подчеркиванием;
- окончательный вариант текста следует распечатать через 1,5-2 интервала для удобства чтения (кроме того, в такой текст можно в последний момент внести дополнения и изменения), выводы лучше предварить словом «Выводы», желательно проставить нумерацию разделов и дать названия вступительной и заключительной частям выступления, общие выводы лучше всего вынести на отдельный лист.

После составления основного текста выступления необходимо составить его краткий конспект, которым можно будет пользоваться во время выступления. Конспект необходим для того, чтобы в процессе защиты не нарушить логику изложения, не потерять важную информацию и контролировать время выступления.

2.8. Защита дипломной работы

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании ГАК. На защиту одной дипломной работы отводится до 15 минут и 5 минут вопросы членов ГАК. На защите студент должен кратко (в течение 10-15 минут) изложить основное содержание работы и выводы (не прибегая к чтению текста).

После доклада студенту предлагается ответить на вопросы членов ГАК. Вопросы должны быть из области знаний, соответствующей профилю специальности 38.02.07 «Банковское дело» и разработанной в дипломе теме. Полнота и глубина ответа студента в значительной мере влияют на оценку дипломной работы. Затем мнение о работе высказывает руководитель дипломной работы.

После обсуждения всех дипломных работ проводится закрытое обсуждение, в котором могут участвовать, кроме членов ГАК, руководители дипломных работ. Решение ГАК об оценке дипломной работы основывается на отзыве руководителя дипломной работы. Принимается во внимание теоретический уровень и практическое значение работы, а также умение студента защищать свою работу. Результаты защиты дипломной работы оцениваются членами ГАК по пятибалльной системе.

Решение об оценке дипломной работы ГАК принимает открытым голосованием большинством голосов. Если голоса присутствующих членов ГАК разделились поровну, решающим является голос Председателя ГАК.

Если студенту выставлена неудовлетворительная оценка, то он получает право повторной защиты той же дипломной работы, либо ГАК выносит решение о выдаче ему нового задания на дипломную работу со сроком повторной защиты не ранее чем через год.

Оценки по результатам защиты дипломных работ объявляются в день защиты дипломных работ после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии. Тема дипломной работы и оценка указываются в приложении к диплому.

После защиты выполненные студентами дипломные работы хранятся в Колледже не менее пяти лет.

2.9. Апелляция

После объявления результатов защиты дипломных работ студент, не согласный с результатом своей защиты, может обратиться с апелляцией к председателю ГАК.

Апелляция рассматривается Государственной аттестационной комиссией на закрытом заседании при обязательном присутствии студента, подавшего апелляцию. Решение ГАК после апелляции обжалованию не подлежит.

2.10 Общие требования к оформлению работы

Дипломная работа должна носить самостоятельный характер, механическое списывание с учебников и учебных пособий недопустимо!

Экземпляр дипломной работы подписывается дважды: на титульном листе и после выводов по работе.

Все страницы дипломной работы, включая библиографический список и приложения, нумеруются, начиная с титульного листа. На титульном листе порядковый номер не ставится.

Введение, главы, заключение, библиографический список должны начинаться с нового листа.

Библиографический список структурируется по видам использованных в работе источников: нормативные акты, международные акты, судебная практика, научная и учебная литература (монографии, учебники, научные статьи, диссертации, авторефераты диссертаций, комментарии и пр.).

Требования к оформлению дипломной работы подробно изложены в «Требованиях к нормоконтролю ВКР», размещенных на официальном сайте колледжа: <https://kpsu.ru/studentu/metodicheskie-materialy/>

Полностью готовая дипломная работа представляется студентом руководителю и для нормоконтроля.

К дипломной работе прилагаются отзыв руководителя (приложение 3) и рецензия руководителя с места практики (приложение 2).

Оригинальность дипломной работы должна составлять не менее 65% при проверке на антиплагиат.

В том случае, если представленная студентом дипломная работа соответствует все предъявляемым требованиям, то она допускается к защите.

3. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

Все темы на примере конкретного коммерческого банка

ПМ.01 Ведение расчетных операций

ВСЕ РАБОТЫ на примере конкретного коммерческого банка

1. Дистанционное банковское обслуживание расчетных операций физических лиц в коммерческом банке
2. Дистанционное банковское обслуживание расчетных операций юридических лиц в коммерческом банке
3. Организация расчетного обслуживания клиентов с использованием информационных технологий. Основные направления его развития
4. Развитие операций коммерческого банка с банковскими платежными картами для физических лиц
5. Развитие операций коммерческого банка с банковскими платежными картами для юридических лиц
6. Формы международных расчетов. Их особенности и основные тенденции развития
7. Коммерческий банк как участник международных систем расчетов с использованием банковских карт
8. Эффективность системы корреспондентских отношений между банками
9. Обеспечение безопасности информации при межбанковских расчетах
10. Обеспечение безопасности дистанционного банковского обслуживания клиентов. (системы защиты, их сравнение)
11. Денежные переводы как современный инструмент розничного банковского бизнеса
12. Системы перевода денежных средств по поручениям физических лиц. Сравнительный анализ. (*IBAN, MoneyGram, Денежные переводы «Форсаж», Система быстрых платежей (СБП) Банка России, Система «Золотая Корона — Денежные переводы и другие системы перевода денежных средств*). *Выбирается не менее 4-х систем для сравнения.*
13. Операционно-кассовое обслуживание коммерческими банками юридических лиц
14. Современная технология расчетно-кассового обслуживания физических лиц в коммерческом банке
15. Услуги коммерческих банков, предоставляемые физическим лицам
16. Осуществление уполномоченными банками контроля за внешнеэкономическими операциями клиентов
17. Современное развитие технологий дистанционного банковского обслуживания
18. Организация и технология открытия и ведения банковских вкладов физических лиц. Проблемы и перспективы
19. Организация и технология открытия и ведения банковских вкладов юридических лиц. Проблемы и перспективы

20. Управление депозитной политикой коммерческого банка. Проблемы и перспективы
21. Развитие розничного банкинга. Современное состояние и перспективы
22. Развитие корпоративного банкинга. Современное состояние и пути развития
23. Современное состояние и перспективы развития рынка банковских услуг в России
24. Современные банковские технологии и их внедрение в деятельность российских коммерческих банков
25. Организация банковского маркетинга и рекламной политики
26. Системы внутреннего контроля банка при осуществлении расчетных и кассовых операций с клиентами.
27. Современные методы продажи банковских продуктов и услуг
28. Операции коммерческого банка с драгоценными металлами. Состояние и тенденции развития
29. Конкурентоспособность кредитной организации на региональном рынке банковских услуг
30. Формирование и анализ системы страхования вкладов физических лиц в банке

ПМ.02 Осуществление кредитных операций

31. Ипотечный кредит (на примере конкретного банка) и его роль в решении жилищной проблемы в России
32. Ипотечный кредит (на примере конкретного банка). Проблемы и перспективы его развития в России
33. Ипотечный кредит (на примере конкретного банка). Рынок ипотечного кредитования России в прошлом году. Его основные тенденции
34. Лизинг и кредит на приобретение объектов основных средств. Сравнение эффективности двух операций
35. Организация и оценка эффективности лизинговых операций банка
36. Потребительский кредит. Его виды и особенности
37. Потребительский кредит, его виды (на примере конкретного банка). Его роль в структуре потребления домохозяйств
38. Потребительский кредит, его виды (на примере конкретного банка). Рынок потребительского кредитования в прошлом году. Его основные тенденции
39. Автокредит. Механизм кредитования и его виды.
40. Автокредит и его виды (на примере конкретного банка). Его роль в экономике и потреблении домохозяйств
41. Автокредит и его виды (на примере конкретного банка). Рынок автокредитования в прошлом году. Его основные тенденции
42. Формы обеспечения кредитов, предоставленных юридическим лицам. Их эффективность
43. Совершенствование форм обеспечения кредитов в банковской практике
44. Кредитная политика банка (составные элементы, факторы формирования, пути реализации) и пути ее совершенствования
45. Кредитование малого и среднего бизнеса. Оценка эффективности кредитования

46. Методы оценки кредитоспособности заемщика и направления их совершенствования
47. Методы управления валютными рисками в коммерческом банке
48. Кредитный риск коммерческого банка и способы его минимизации
49. Особенности работы банка с проблемными кредитами, предоставленными юридическим лицам
50. Особенности работы банка с проблемными кредитами, предоставленными физическим лицам
51. Методы взыскания просроченной задолженности клиентов (юридических и физических лиц)
52. Оценка кредитоспособности клиентов как способ снижения кредитного риска
53. Скоринговые модели кредитования и пути их развития (совершенствования)
54. Сельскохозяйственный кредит и его виды. Его роль в аграрном секторе отечественной экономики
55. Межбанковский кредит. Его роль и перспективы развития
56. Организация использования технологий интернет-банкинга в кредитных организациях
57. Инвестиционная политика коммерческого банка
58. Долгосрочное кредитование как инструмент финансирования долгосрочных проектов
59. Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта с банковским финансированием
60. Кредитный портфель банка, его структура. Оценка уровня доходности и качества кредитного портфеля
61. Повышение эффективности технологий взаимодействия с клиентами на различных этапах продажи кредитных продуктов
62. Кредитование заемщика банка посредством открытия кредитной линии
63. Резерв на возможные потери по ссудам. Порядок его формирования и использования

Негосударственное образовательное частное учреждение
Профессиональная образовательная организация
«Колледж предпринимательства и социального управления»

Тема выпускной квалификационной работы

Допустить к защите

_____ г.
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Выпускная квалификационная
работа**

студента (-ки) _____
курс, группа

Ф.И.О.

Научный руководитель:

Нормоконтролёр:

Председатель комиссии:

Екатеринбург, 20____

ОТЗЫВ РЕЦЕНЗЕНТА О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Направление образовательной программы Банковское дело

Квалификация Специалист банковского дела

Форма обучения Заочная

Группа _____

ФИО Студента _____

Руководитель ВКР _____

Наименование темы ВКР _____

Рецензент _____

(ФИО, место работы, должность, ученое звание, степень)

ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Показатель	Оценки				
	5	4	3	2	*
1. Актуальность тематики					
2. Степень полноты обзора состояния проблемы и корректность постановки задачи					
3. Уровень и корректность использования в работе методов исследования					
4. Степень комплексности работы, применение в ней знаний социально-гуманитарных дисциплин, естественно-математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин					
5. Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения.					
6. Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе					
7. Объем и качество оформление квалификационной работы (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям технических рекомендаций)					
8. Оригинальность и новизна полученных результатов исследования					
9. Практическая значимость квалификационной работы					

*— не оценивается (трудно оценить)

Отмеченные достоинства

Отмеченные недостатки

Дополнительная информация для ГАК:

Заключение

Рецензент: _____
(подпись)

« ____ » _____ 20_ г.

М.П.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Направление образовательной программы Банковское дело

Квалификация Специалист банковского дела

Форма обучения Заочная

Группа _____

ФИО Студента _____

Наименование темы ВКР _____

Рецензент _____

(ФИО, место работы, должность, ученое звание, степень)

ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Показатель	Оценки				
	5	4	3	2	*
1. Актуальность тематики					
2. Степень полноты обзора состояния проблемы и корректность постановки задачи					
3. Уровень и корректность использования в работе методов исследования					
4. Степень комплексности работы, применение в ней знаний социально-гуманитарных дисциплин, естественно-математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин					
5. Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения.					
6. Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе					
7. Объем и качество оформление квалификационной работы (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям технических рекомендаций)					
8. Оригинальность и новизна полученных результатов исследования					
9. Практическая значимость квалификационной работы					

*— не оценивается (трудно оценить)

Отмеченные достоинства

Отмеченные недостатки

Дополнительная информация для ГАК:

Заключение

Руководитель: _____
(подпись)

«__» _____ 20__ г.