

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
МДК.01.01 «ТЕХНОЛОГИЯ ПРОДАЖ И ПРОДВИЖЕНИЕ ТУРПРОДУКТА»
ПМ.01 «Предоставление турагентских услуг»
для специальности 43.02.10 «Туризм»
базовой подготовки
(ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)**

Екатеринбург, 2020

Утверждено решением учебно - методического совета
НОЧУ ПОО "КПиСУ" протокол № 8 от «30» августа 2020 г.

Методические рекомендации предназначены для использования студентами по подготовке и защите курсовых работ, а также руководителями курсовых работ.

Организация-разработчик: Негосударственное образовательное частное учреждение профессиональная образовательная организация «Колледж предпринимательства и социального управления»

Преподаватель: Беседина Валерия Сергеевна

ВВЕДЕНИЕ

Курсовая работа – один из видов учебной работы студента, предусмотренный учебным планом представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста изложение студентом содержания отдельных проблем, задач и методов их решения в изучаемой области науки, выполняется с целью углубленного изучения отдельных тем соответствующих учебных дисциплин и овладения исследовательскими навыками.

Курсовая работа является завершающим этапом изучения дисциплины, поэтому должна способствовать не только углубленному усвоению теоретического курса, но и умению связать вопросы теории с практикой управления.

Курсовая работа по технологии продаж и продвижению турпродукта предполагает раскрытие теоретических основ выбранной темы, проведение анализа информации на основании статистических данных и официальных данных сайтов туристических компаний. МДК 01.01 «Технология продаж и продвижения турпродукта».

Курсовая работа по технологии продаж и продвижению турпродукта – это письменная студенческая работа, которая охватывает весь комплекс вопросов исследования механизмов продаж и методов воздействия на потребителя.

Практическая часть предполагает расчет эффективности использования различных методов в конкретных видах туризма.

Цель и задачи курсовой работы Курс «Технология продаж и продвижения турпродукта» является, дисциплиной входящей в состав междисциплинарного модуля, носит комплексный характер и интегрирует в единую систему знания, полученные студентами в процессе изучения туристских и экономических дисциплин.

Основной целью курсовой работы по этой дисциплине является обучение студентов общему подходу к пониманию технологий продаж, роли

продаж в максимизации прибыли туристского предприятия, также овладение основными приёмами и методами продаж.

Основными задачами, стоящими перед обучающимися при выполнении курсовой работы являются:

- овладение теоретическими знаниями в области современного маркетинга с учетом передового отечественного и зарубежного опыта;
- знакомство с работами классиков, а также с работами современных ученых и специалистов в области теоретического и прикладного маркетинга;
- получение полного и всестороннего представления о специфических особенностях реализации маркетинговой концепции в практике деятельности предприятий индустрии туризма и гостеприимства;
- умение полно представить материал по основным элементам комплекса маркетинга на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства;
- формирование практических умений и навыков, которые позволят ставить и решать практические маркетинговые задачи и находить эффективные и нестандартные решения.

При выполнении курсовой работы следует подчеркнуть, что удовлетворение потребностей широкого круга потребителей предполагает определение роли и значения маркетинга в стратегическом планировании деятельности предприятия. Кроме того, следует уделить особое внимание таким важнейшим видам маркетинговой деятельности, как сегментация потребителей по различным признакам, методика выбора целевых и наиболее «плодоносных» сегментов рынка, позиционирование продуктов и услуг. Причём раскрывать указанное выше следует на примере предприятий важнейших секторов индустрии гостеприимства (туризма, гостиничного и ресторанного бизнеса).

Курсовая работа выполняется на примере конкретного предприятия уже существующего или находящегося в стадии проектирования.

В ходе выполнения курсовой работы представляется возможным закрепить и осмыслить теоретический материал по ряду дисциплин: Экономике, Менеджменту в туристской индустрии, Маркетингу в туристской индустрии и другим. Данное исследование позволит студенту выявить и проанализировать круг проблем, с которыми может столкнуться предприниматель или предприятие, глубокий и всесторонний анализ которых позволит принять эффективные и своевременные решения. В современных экономических условиях грамотно построенная маркетинговая деятельность, владение инструментами бизнес-планирования является важнейшим инструментом развития малого и среднего бизнеса. Тщательная разработка плана маркетинга предприятия фактически является алгоритмом решения серьезных экономических задач и освоения новых коммерческих проектов в различных отраслях производственной и сбытовой деятельности (в общественном питании, в сфере услуг, туристском и гостиничном бизнесе и т.д.). Кроме того, любое предприятие, работающее в условиях острой конкуренции, нуждается в экономически обоснованном прогнозе развития бизнеса, что позволяет привлечь деловых партнеров или инвесторов, а также ответить на главные вопросы: Что производить? Кому продавать? Принесет ли он доходы? Когда окупятся все затраты? В условиях обостряющейся конкуренции на рынках товаров и услуг, технологий, идей выигрывает такое предприятие, которое строит собственную грамотную маркетинговую стратегию, расширяет и обновляет ассортимент, совершенствует предлагаемый продукт, широко использует маркетинговую концепцию в управлении бизнесом.

Курсовая работа по «Технологии продаж и продвижения турпродукта» представляет собой логически стройное, систематизированное исследование, состоящее из двух частей: теоретической и практической.

Практическая часть работы выполняется на конкретном примере действующего предприятия (или имитационной модели).

В работе рекомендуется привести необходимые расчеты, таблицы, графики, схемы, рисунки, сопровождающиеся соответствующими пояснениями и выводами. Обязательное наличие таблиц, расчетов, согласно предложенной методике.

Процесс выполнения курсовой работы состоит из следующих этапов:

1. Выбор темы.
2. Подбор, изучение и анализ литературы по избранной теме.
3. Составление плана курсовой работы.
4. Сбор и обработка фактического и нормативного материала.
5. Написание текста курсовой работы и разработка приложений.
6. Оформление курсовой работы.
7. Защита курсовой работы.

1. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Темы курсовых работ предлагаются студентам на выбор из рекомендованного перечня тем по соответствующей учебной дисциплине и профилю обучения. Студент имеет право выбрать одну из рекомендованных тем или предложить собственную с обоснованием выбора.

После выбора темы студент совместно с руководителем уточняет круг вопросов, подлежащих изучению и исследованию, структуру работы, сроки ее выполнения, определяет необходимую литературу.

Содержание курсовой работы должно полностью соответствовать её теме и плану. Студенту рекомендуется выбирать ту тему курсовой работы, в которой он наилучшим образом ориентируется и которая наиболее близка сфере его профессиональных (или научных) интересов. Выбор более общей (глобальной) темы в наименьшей степени требует чтения специальных изданий (обзоров, докладов, справочников и т.п.) и позволяет уменьшить объем прикладных исследований и расчетов.

Решать вопросы содержания курсовой работы нужно только со своим научным руководителем. Все возможные требования преподавателя к содержанию будущей работы желательно получить в форме примерного плана, чтобы потом не было необходимости наполовину её сокращать или дописывать новые части, и в тоже время план должен раскрывать общее представление о работе.

2. СТИЛЬ ИЗЛОЖЕНИЯ НАУЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Курсовая работа должна быть выдержана в стиле научной речи. Для данного стиля характерно использование конструкций, исключающих употребление местоимения первого лица единственного и множественного числа, местоимений второго лица единственного числа.

Предполагается использовать:

- неопределенно-личные предложения (например: «Вначале производят отбор факторов для анализа, а затем устанавливают их влияние на показатель»);
- формы изложения от третьего лица (например: «Автор полагает...»);
- предложения со страдательным залогом (например: «Разработан комплексный подход к исследованию...»).

В научном тексте не следует использовать разговорную лексику. Нужно использовать терминологические названия. Если есть сомнения в стилистической окраске слова, лучше обратиться к словарю. Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний. Эти слова позволяют отразить:

- последовательность изложения мыслей (вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак);
- переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к, обратимся к, рассмотрим, остановимся на, рассмотрев, перейдем к, необходимо остановиться на, необходимо рассмотреть);
- противоречивые отношения (однако, между тем, в то время как, тем не менее),
- причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, отсюда следует, что);
- отношение (конечно, разумеется, действительно, видимо, надо полагать, возможно, вероятно, по сообщению, по сведениям, по мнению, поданным);

- итог, вывод (итак; таким образом; значит; в заключение отметим; все сказанное позволяет сделать вывод; подведя итог, следует сказать; резюмируя сказанное, отметим).

Для выражения логической последовательности используют сложные союзы: благодаря тому что, между тем как, так как, вместо того чтобы, ввиду того что, оттого что, вследствие того что, после того как, в то время как и др. Особенно употребительны производные предлоги в течение, в соответствии с, в результате, в отличие от, наряду с, в связи с, вследствие и т.п.

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (данные, этот, такой, названные, указанные, перечисленные выше).

В научной речи очень распространены указательные местоимения «этот», «тот», «такой». Местоимения «что-то», «кое-что», «что-нибудь» в тексте научной работы обычно не используются.

Для выражения логических связей между частями научного текста используются следующие устойчивые сочетания (приведем результаты; как показал анализ; на основании полученных данных). Для образования превосходной степени прилагательных чаще всего используются слова наиболее, наименее. Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой по- (например, повыше, побыстрее). Особенностью научного языка является констатация признаков, присущих определяемому слову. Так, прилагательные следующие, синонимичное местоимению такие, подчеркивает последовательность перечисления особенностей и признаков (например, Рассмотрим следующие факторы, влияющие на формирование рынка труда).

3. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Объем курсовой работы должен составлять 20-25 страниц печатного текста без учета приложений.

Структура курсовой работы включает:

1. Титульный лист (Приложение 1);
2. Содержание;
3. Введение;
4. Основная часть (2,3 главы);
5. Заключение;
6. Список использованных источников (12-15 источников);
7. Приложения

Введение - вступительная часть курсовой работы, где обосновывается актуальность темы работы, отражается ее взаимосвязь с проблемами совершенствования коммерческой деятельности на предприятиях, формулируются цель и конкретные задачи исследования, определяются объект, а также методы исследования.

Во введении указываются:

- актуальность и значимость темы, степень ее разработанности в литературе, в том числе определяются существующие в науке и практике подходы к проблеме;

- формулируются цель и задачи работы, соответствующие количеству глав работы, расписывается структура работы (количество таблиц, диаграмм, схем, рисунков и т.д.);

- характеризуются используемые автором практические материалы и структура работы.

Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования.

Объект - это процесс или явления, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Предмет - это то, что находится в границах объекта.

Например:

Объект исследования – горнолыжный туризм Урала.

Предмет исследования – ГЛК «Абзаково».

Объем введения должен быть небольшим - 2–3 страницы.

За введением следует основная часть, в которой можно выделить теоретическую и практическую, финансовую часть.

Основная часть состоит из двух (трех) глав,

Каждая глава заканчивается краткими выводами!!!

Теоретическая часть – 1 глава

В теоретической части отражается умение студента систематизировать существующие теоретические аспекты, методологию и методические разработки по данной проблеме, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы, аргументировать собственные позиции.

Поскольку курсовая работа обычно посвящается достаточно узкой теме, обзор работ предшественников следует делать только по вопросам выбранной темы, а не по всей проблеме в целом. В обзоре литературы не нужно излагать все, что стало известно из прочитанного, и имеет лишь косвенное отношение к работе. Но ценные публикации, имеющие непосредственное отношение к теме курсовой работы, должны быть названы и оценены. При изложении спорных вопросов необходимо приводить мнения различных авторов.

Если в работе критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, при изложении его мысли следует приводить цитаты: только при этом условии критика может быть объективной. Обязательным при наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов. Только после проведения сравнения следует обосновывать свое мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из

уже имеющихся точек зрения, однако в любом случае нужно выдвигать соответствующие аргументы.

Теоретическая часть является обоснованием будущих разработок, так как позволяет выбрать методику качественного анализа проблемы.

Объём первой главы должен составлять порядка 25% - 35% всей работы.

Практическая\аналитическая часть

В практической части работы приводятся конкретные расчеты с использованием объективных источников информации (бухгалтерский баланс организации, отчет о финансовых результатах, приложения к балансу, устав организации, статистические данные по отрасли, региону, рынку и др.).

Практическая часть включает две составляющие:

а) аналитическая, в ней студентом дается глубокий анализ изучаемой проблемы на примере конкретного предприятия (организации). С этой целью нужно использовать источники информации предприятия, где студент проходил практику, либо работает, либо по официальным данным, публикуемым в печати; можно также использовать опубликованные материалы научно-практических конференций.

б) проектная. После аналитического исследования проблемы разрабатываются конкретные предложения и рекомендации. Результаты расчетов рационально отражать в аналитических таблицах с целью обобщения развернутого анализа и составления итогового вывода. В целом следует учесть, что содержание основной части зависит от специфики выбранной темы работы.

Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Главы основной части работы должны иметь логическую взаимосвязь. Логически построенная работа не содержит материала, который может быть изъят из нее без нарушения стройности.

Отдельные мысли автор высказывает в предложениях. Предложения, имеющие единую тему, объединяют в абзацы. Абзацы одного параграфа или вопроса должны быть последовательно связаны друг с другом.

При работе над абзацем следует особое внимание обращать на его начало.

В первом предложении лучше всего называть тему абзаца, делая такое предложение как бы заголовком к остальной части абзаца. При этом формулировка первого предложения должна даваться так, чтобы не терялась смысловая связь с предшествующим текстом. Число самостоятельных предложений в абзаце различно и колеблется в весьма широких пределах, определяемых сложностью передаваемой мысли.

В конце каждого параграфа следует формулировать выводы (1-2 абзаца) по существу изложенного материала. Выводы должны логически завершать проведенные рассуждения, быть краткими, конкретными и вытекать из изложенного материала.

Объём второй главы может составлять до 50%.

Заключение

Курсовая работа заканчивается заключением, которое носит форму обобщения теоретических и практических результатов, изложенных в основной части. Заключение представляет собой последовательное, логически стройное изложение полученных выводов и их соотношение с целью работы и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Они должны быть краткими и четкими, с цифровым подтверждением, дающим полное представление о содержании, обоснованности данных разработок.

Заключение курсовой работы должно по объему составлять 2-3 страницы.

Список использованных источников является важной частью курсовой работы, отражающий самостоятельность и творческий подход студента. Список должен включать цитируемые в данной работе, просмотренные

источники, архивный материал, имеющий отношение к теме. В список не включают те источники, на которые нет ссылок в основном тексте работы и которые фактически не использованы.

Список литературы включает источники, которые распределяются в алфавитном порядке на группы:

- 1) законодательные и нормативные акты;
- 2) учебная и научная литература, периодические издания;
- 3) иностранная литература (если использовалась);
- 4) интернет – источники.

На материалы, заимствованные из литературных и других источников, в тексте должны быть постраничные ссылки с указанием страниц источника и всех библиографических данных издания в соответствии с современным библиографическим ГОСТ 7.0.5 – 2008; ГОСТ 7.0.12-2011.

Приложения

Приложения помещают после списка литературы, они являются заключительной частью работы, имеющей дополнительное, обычно справочное значение. Их цель – избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими материалами, которые не несут основной смысловой нагрузки.

В приложения необходимо выносить расчетные материалы (при значительном объеме вычислительных работ); формы документов, содержащие анализ процессов производства и управления, финансовую отчетность организаций (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах), компьютерные распечатки статистических данных, иллюстрации вспомогательного характера, а также другие материалы, использование которых в тексте работы нарушает логическую стройность изложения, но необходимо для более полного освещения темы.

По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты и пр.

Материал, включенный в приложение к курсовой работе, согласуется с научным руководителем и в общий объем работы не включается.

Требования к написанию курсовой работы

- Объем курсовой работы/проекта - 20-25 страниц
- Шрифт – 14, Times New Roman,
- Межстрочный интервал – 1,5,
- Для акцентирования внимания можно применять шрифты разной гарнитуры.
- Плотность текста – равномерная.
- Поля: нижнее – 2,0; верхнее – 2,0; левое – 3,0; правое – 1,5.
- Абзац – 1,25 мм.
- Нумерация страниц – сквозная, начиная с титульного листа (на титульном листе нумерация не проставляется) и, заканчивая последним приложением. Номер страницы ставится на середине листа нижнего поля.
- Все структурные части работы начинаются с нового листа.
- Заголовки (содержание, введение, приложение, список использованных источников) не нумеруются, не подчеркиваются. Пишутся симметрично текста.
- Заголовки пишутся с заглавной буквы, они не подчеркиваются и точки в конце не ставятся.
- Расстояние между заголовком и текстом – 1,5 интервал.
- Наименования подразделов записываются маленькими буквами.
- Перед перечислением ставиться дефис с красной строки (1,5 мм).
- Иллюстрации имеют сквозную нумерацию (например: Рисунок 3), разрешается нумерация и в пределах раздела.
- Иллюстрация больше, чем А4, приводится в приложении.
- Приложения нумеруются заглавными буквами.
- Сноски на используемые источники литературы должны оформляться прямо в тексте в квадратных скобках.

Наименование структурных элементов «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» служат заголовками структурных элементов отчёта.

Требования к заголовкам (названия глав и параграфов):

Заголовки структурных элементов курсовой работы следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами (полужирный шрифт не применяется). Заголовки параграфов следует начинать с абзацного отступа, с прописной буквы, не подчеркивая. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Каждая новая глава и другие структурные элементы работы кроме параграфов, входящих в состав глав начинаются с новой страницы. Параграфы на составные части не подразделяются. Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей курсовой работы и записываться с абзацного отступа. После номера главы точка не ставится и пишется название главы.

- набираются шрифтом 14 пт.;
- выравнивание по центру с абзацным отступом;
- точка в конце заголовка не ставится; заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал;
- заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

Требования к оформлению таблиц схем, рисунков:

Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей. Наименование таблицы, при его наличии, должно отражать её содержание, быть точным, кратким.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Название таблицы помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером. Нумеровать следует арабскими цифрами

(при сквозной нумерации Таблица 1 - , при привязке таблицы к разделу Таблица 1.1 - ;

- в конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся;
- при переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят;
- при заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок;
- таблицы, схемы и рисунки, занимающие страницу и более, помещают в приложение, а небольшие - на страницах работы;
- схема и рисунок подписываются снизу по центру с абзацным отступом.

Требования к оформлению уравнений и формул:

- Выделяются из текста в отдельную строку;
- выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлена одна свободная строка;
- если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют;
- при переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак (X);
- формулы и уравнения, помещаемые в приложениях, нумеруются отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, (5.1);
- ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «в формуле (1)»;

- пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Форму в курсовой работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример записи формулы:

$$\text{Кф.о.} = \frac{N}{\Phi_{\text{ср}}} \quad (2.1)$$

Где, К ф.о. – коэффициент фондоотдачи;

N - объем выпущенной (реализованной) продукции, тыс. руб.;

$\Phi_{\text{ср}}$. - среднегодовая стоимость основных производственных фондов, тыс. руб.

Требования к оформлению ссылок и сносок:

При цитировании или использовании каких-либо положений из других работ даются ссылки на автора и источник, из которого заимствуется материал;

- если в работе приводится цитата для подтверждения рассматриваемых положений, то в её тексте сохраняются все особенности документа, из которого она взята: орфография, пунктуация, расстановка абзацев, шрифтовые выделения. Цитата внутри текста заключается в кавычки. Все цитаты, а также заимствованные из различных документов аргументы или статистические данные подтверждаются библиографической ссылкой на источник.

Вариант оформления ссылок:

1. В квадратных скобках должен быть указан номер источника, который содержится в «Списке литературы» и номер страницы, на которой находится цитата или данные из этого источника. Например [15], или [15, стр.8-12].

2. Подстрочная ссылка, содержащая фамилию и инициалы автора, название источника, место издания, издательство, год издания, страницу,

приводят внизу страницы. Ссылка обозначается цифрой. Образец ссылки: [21, с. 621].

Требования к оформлению списка используемых источников:

- список используемых источников представляет собой перечень тех документов и источников, которые использовались при написании дипломной работы;

- список используемых источников включает в себя не менее 25 наименований, расположенных в алфавитном порядке по разделам в следующей последовательности:

- нормативно-правовые источники (акты органов законодательной и исполнительной власти, ведомственные правовые акты в хронологической последовательности);

- учебники, монографии, брошюры;

- диссертации и авторефераты диссертаций;

- периодические издания;

- иностранная литература;

- электронные ресурсы.

Требования к оформлению перечня принятых сокращений:

В курсовой работе используются общепринятые текстовые сокращения или аббревиатуры, например: РФ, ПБУ, МСФО и т.п.; если в работе принята особая система сокращений слов или наименований, то во Введении приводится перечень принятых сокращений, используемых в работе.

Требования к оформлению приложений:

Материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. Приложением могут быть формы бухгалтерской отчетности, приказ об учетной политике, положение об отделе, график документооборота, результаты аудиторских проверок, данные различных подразделений организации.

- приложения используются только в том случае, если они дополняют содержание основных проблем исследования или носят справочный характер;

- характер приложения определяется автором работы самостоятельно, исходя из содержания;

- в тексте работы на все приложения должны быть ссылки;

- перед началом перечня приложений должен быть лист «Приложения»

- приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах формата А4 и располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы;

- каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и имеет тематический заголовок; при наличии в дипломной работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТЕПЕНИ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Руководитель курсовой работы обязан проверять и оценивать степень самостоятельности выполнения студентом курсовой работы.

Самостоятельность выполнения работы оценивается по доле текста, расцениваемого как плагиат.

Плагиат определяется как использование в курсовой работе, под видом самостоятельной работы, чужого опубликованного текста из материалов, опубликованных любым способом, в том числе ранее выполненных и защищенных курсовых работ:

а) без полной ссылки на источник;

б) со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы.

Плагиат может осуществляться в двух видах:

- дословное воспроизведение чужого текста,
- парафраза – изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения смысла и содержания заимствованного текста.

В представленных студентами текстах курсовой работы допускается наличие воспроизведения чужого текста в объеме не более 50% текста.

Оценку степени самостоятельности выполнения студентом курсовой работы руководитель курсовой работы проводит путем анализа представленных студентом текстов; оценка заимствований из сетевых источников (Интернет) проводится с использованием инструментов портала «Антиплагиат» (www.antiplagiat.ru).

При обнаружении прямых заимствований или парафраз в объеме более 50%, руководитель курсовой работы указывает студенту на это и рекомендует внести необходимые изменения.

5. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПО КУРСОВЫМ РАБОТАМ

Студенты заочной формы обучения представляют курсовую работу в соответствии с графиком учебного процесса.

Руководитель проверяет работу, дает по ней письменное заключение и в случае положительной оценки структуры, содержания и оформления допускает работу к защите. Работа, не отвечающая установленным требованиям, возвращается для доработки с учетом сделанных замечаний и повторно предъявляется в срок, указанный руководителем, но до начала экзаменационной сессии (по заочной форме – до зачета/экзамена по соответствующей дисциплине).

Защита курсовых работ может проводиться как на учебных занятиях, так и в ходе консультаций или специально отведенное в расписании время.

Оценка за курсовую работу выставляется руководителем по результатам защиты в ведомость и зачетную книжку студента.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Основными критериями оценки курсовых работ являются:

1. Соответствие содержания работы теме исследования, поставленным целям и задачам.
2. Актуальность и обоснованность избранной темы.
3. Использование научного аппарата (понятия, законы, методы, литература).
4. Глубина и содержание анализа объекта и предмета исследования.
5. Практическая значимость выводов и рекомендаций, предложенных автором.
6. Оформление курсовой работы.
7. Качество защиты курсовой работы.

Формой аттестации студента по курсовой работе является дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка «отлично» выставляется, если:

- автор курсовой работы демонстрирует понимание теоретической сути исследуемой проблемы;
- выполнение курсовой работы осуществляется с применением классических и современных методов исследований;
- курсовая работа выявляет умение студента работать с литературными источниками, анализировать и обобщать их результаты;
- заключительные выводы по курсовой работе являются достоверными и обоснованными проведенным в работе анализом литературного материала и подтверждены результатами собственных исследований;
- список использованной литературы включает новейшие литературные источники, материалы которых учитываются в курсовой работе;
- курсовая работа содержит ссылки и сноски на использованную научную и справочную литературу, оформленные в соответствии с предъявляемыми требованиями;

- доклад на защите курсовой работы отличается логичностью, последовательностью и убедительностью, включает уместное использование современной научной и профессиональной терминологии;

- ответы на дополнительные вопросы свидетельствуют о компетентности студента в исследуемой проблеме.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- автор курсовой работы в основном демонстрирует понимание теоретической сущности исследуемой проблемы;

- курсовая работа свидетельствует об умении студента работать с литературными источниками;

- курсовая работа выполнена с нерегулярным/одиночным использованием современных или классических методов исследований, но в целом носит описательный характер;

- заключительные выводы по курсовой работе являются достоверными и обоснованными проведенным в работе анализом литературного материала;

- курсовая работа содержит ссылки и сноски на использованную научную и справочную литературу, оформленную в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями с незначительными недочетами;

- доклад на защите курсовой работы отличается логичностью и убедительностью;

- студент в основном правильно и убедительно отвечает на дополнительные вопросы, избегая употребления современной научной и профессиональной терминологии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

- автор курсовой работы недостаточно понимает теоретическую сущность исследуемой проблемы;

- курсовая работа носит описательный и реферативный характер;

- список использованной литературы отличается узостью, не включает последних научных исследований (либо при упоминании в списке

использованных источников результаты этих исследований отсутствуют в курсовой работе);

- заключительные выводы по курсовой работе являются в целом достоверными и обоснованными в основном результатами чужих научных исследований;

- курсовая работа содержит ссылки и сноски не на всю использованную научную и справочную литературу, к тому же оформленную с недочетами в отношении к предъявляемым требованиям;

- доклад на защите курсовой работы в целом последователен, но страдает логическими недочетами;

- студент испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- автор курсовой работы выявляет поверхностную осведомленность по теме своей курсовой работы;

- курсовая работа носит реферативный характер;

- список использованной литературы состоит из недостаточного количества источников;

- заключительные выводы по курсовой работе являются контаминацией (смешением) результатов чужих научных исследований;

- курсовая работа содержит неправильно оформленные ссылки и сноски на использованную научную и справочную литературу;

- доклад на защите курсовой работы состоит из набора отдельных тезисов, не отличается последовательностью;

- студент испытывает значительные затруднения при ответах на дополнительные вопросы либо отказывается от ответа на них.

Работа, представляющая собой отдельные разрозненные фрагменты текста, не складывающиеся в законченный текст, на основании которых невозможно подготовить доклад оценивается оценкой «неудовлетворительно» и до защиты не допускается.

Оценка «неудовлетворительно» также выставляется студенту, не представившему ни в каком виде результаты своей деятельности по выполнению курсовой работы.

Получение неудовлетворительной оценки за курсовую работу означает академическую неуспеваемость студента.

Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

Студенты, получившие неудовлетворительную оценку, не выполнившие или не защитившие курсовые работы не допускаются к экзаменам по соответствующим дисциплинам.

Негосударственное образовательное частное учреждение
Профессиональная образовательная организация
«Колледж предпринимательства и социального управления»

КУРСОВАЯ РАБОТА

По дисциплине / профессиональному модулю:

« _____ »

Тема: « _____ »
_____»

Исполнитель:

Студент (-ка) _____
(группа)

Специальность _____

_____ (Ф.И.О.)

Оценка _____
« _____ » _____ 202_ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Руководитель:

Пример оформления «Содержания»

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1 Теоретические основы формирования товарного ассортимента

1.1 Составляющие ассортиментной политики предприятия

1.2 Формирование ассортимента в туристских фирмах

2 Формирование ассортиментной политики на примере туристской организации

2.1 Характеристика туристского предприятия ООО «...»

2.2 Ассортиментная политика ООО «...»

2.3 Рекомендации по совершенствованию ассортимента туристических услуг

в

ООО «...»

Заключение

Приложения

Список использованной литературы

Приложение Б

Пример написания «Заключения»

Заключение

В данной работе представлена Концепция развития внутреннего и въездного туризма в Свердловской области.

В работе решены следующие задачи: исследован туристский потенциал области; анализировано существующее положение на туристском рынке области; определена стратегия развития приоритетных видов туризма; выделены существующие и перспективные туристские кластеры; продемонстрирована схема создания инвестиционных проектов, необходимых для развития кластеров, намечены пути развития туризма в Свердловской области.

Эти задачи раскрыли поставленную цель курсовой работы: представлено стратегическое планирование устойчивого развития туризма на

территории Свердловской области посредством сбалансированного и рыночно обоснованного развития туристской индустрии.

В первой главе курсовой работы представлена характеристика горнолыжноготуризма

Во второй главе работы разработан туристский маршрут...

В третьей главе приводятся статистические данные, проведен анализ конкурентов, дан прогноз и перспективы развития туризма в области к 2015 году.

На основании решенных задач, сделаны следующие выводы:

Реализация данной Концепции поможет развитию устойчивого туризма области...

Применение Концепции развития устойчивого внутреннего и въездного туризма усиливает экономические, социальные и другие эффекты от его развития...

Рекомендации: для реализации Концепции развития внутреннего и въездного туризма рекомендуется создать: отдел или департамент по туризму в Правительстве области. Данный отдел должен иметь определенное количество сотрудников и достаточное программно-целевое финансирование для реализации мероприятий Концепции.

Также рекомендуется создание отделов по туризму в структурах муниципальных органов власти Свердловской области, расположенных на территории кластеров, с обязанностями разработки и реализации целевых программ развития туризма в соответствии с Концепцией.

Рекомендуется создание маркетингового информационного бюро с участием Правительства Свердловской области, а также мероприятия по продвижению туристского продукта и мероприятия по созданию благоприятного инвестиционного климата для частных инвесторов.

Пример написания «Списка использованных источников»

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Сначала идут законы и нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) // «Российская газета» от 25 декабря 1993 г.

2. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». Принят Государственной Думой 4 октября 1996 года. Одобрен Советом Федерации 14 ноября 1996 года.

3. Положение о государственной системе классификации гостиниц и других средств размещения. Зарегистрировано в Минюсте РФ 21 августа 2003 г.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (части I, II и III) – официальный текст. – М.; Издательство ЭЛИТ, 2005.

5. Комментарий к поправкам к Закону об основах туристской деятельности / Сапрыкин С.Ю. – М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2007. – 32с.

6. Налоговый кодекс РФ (часть 2). Принят Государственной Думой 31 июля 1998 года N 146-ФЗ.

7. ГОСТ Р 50690 – 2000 «Туристские услуги. Общие требования». Издания. Международная стандартная нумерация. – Взамен ГОСТ Р 50690-94; введ. 16.11.2000 – М.: Изд-во стандартов, 2000. – 10с.

8. ГОСТ Р 51185-98 «Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования». Далее идут базовые учебники, не позднее пятилетней давности выпуска

9. Александрова А.Ю. Международный туризм. М.: Аспект Пресс, 2004....

Далее идут электронные источники, не более 6 источников

ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Особенности организации взаимодействия турагента с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта.
2. Разработка рекламной стратегии туристской компании.
3. Разработка программы продвижения турпродукта туроператором.
4. Технологии обслуживания клиентов (на примере агентского бизнеса).
5. Причины возникновения конфликтов в туристском бизнесе и пути их решения.
6. Анализ психологических аспектов при общении с клиентами в туристском бизнесе.
7. Исследование особенностей нерекламных методов продвижения турпродукта.
8. Анализ особенностей туристского продукта и их влияние на технологии продаж.
9. Анализ покупательского поведения современного потребителя туристских услуг.
10. Анализ психологических процессов, влияющих на технологии продаж в туристском бизнесе.
11. Исследование каналов распределения туристского продукта.
12. Анализ конкурентной среды туристского предприятия.
13. Анализ стратегий обслуживания различных групп клиентов.
14. Анализ влияния рекламы на продажи в туризме.
15. Анализ клиенториентированного подхода в туристской индустрии.
16. Анализ конкурентоспособных стратегий на рынке туристских услуг.
17. Создание инновационного туристского продукта (по видам туризма).
18. Разработка рекламно-информационного материала туркомпании.
19. Обслуживание клиента при продаже турпродукта.
20. Туристские мотивации и их влияние на технологии продаж.
21. Приемы психологического воздействия на клиента туркомпании.
22. Процесс выявления потребностей клиентов туркомпании.

23. Формирование лояльности потребителя туруслуг.
24. Стратегическое маркетинговое планирование деятельности туркомпании.
25. Методы продвижение сайта в интернете.
26. SEO- как инструмент маркетинга.